

**Rectorat de l'académie de Créteil  
DEEP 2**

Affaire suivie par :  
Anissa LOUKKAL  
Tél : 01 57 02 63 01  
Mél : [ce.deep2@ac-creteil.fr](mailto:ce.deep2@ac-creteil.fr)

Maison de l'académie de Créteil  
Bâtiment Julie-Victoire Daubié  
21, rue Julie-Victoire Daubié  
94010 Créteil Cedex

## **Annexe B**

Note relative à la rentrée scolaire des établissements d'enseignement privés sous contrat 2026-2027 – 1<sup>er</sup> degré

**Titre : Modifications administratives et financières de l'établissement – Année scolaire 2026-2027**

☐ contrat d'association

☐ contrat simple

Dénomination : .....

U.A.I. : | | | | | | | | | | :

Ville : .....

SIRET (si modifié) | | | | | | | | | | | | | | | | :

**Changement de coordonnées de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

Nature du changement :

☐ Déménagement des locaux: <https://demarche.numerique.gouv.fr/commencer/declarationdechangementdelocaux>

☐ Changement de dénomination (dossier à adresser à la DEEP2)

**Changement de direction :** <https://demarche.numerique.gouv.fr/commencer/declaration-d-intention-de-diriger-un-etablissement>

Ancien chef d'établissement :

Nouveau chef d'établissement : .....

**Changement d'organisme gestionnaire ou de représentant légal** (dossier à adresser à la DEEP2) :

Ancien organisme / représentant :

Nouvel organisme / représentant :

**Changement de coordonnées bancaires** (joindre le RIB) :

L'établissement transmet à la DEEP 2 un document officiel attestant des coordonnées bancaires complètes de l'organisme gestionnaire. Ce document sert au paiement des subventions.

Date : \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

Cachet et signature du chef d'établissement